

IKK-LSU



## MØDEREFERAT

**Forum** IKK-LSU

**Mødedato:** 7. november 2018 fra kl. 13.00-15.00

15. november 2018

**Sted:** 21.5.26

**Til stede:** Mette Sandbye (instituteder), Gyrd Foss (institutadministrator), Inger Damsholt (H-VIP, studieleder), Gunhild Borggreen (H-VIP, TR), Christian Dahl (H-VIP), Anders Reuter (Ph.d.), Mette Højsgaard (postdoc), Tina Bodahl (HK-TAP, suppleant), Tenna Lyhne Iversen (AC-TAP, ref.)

### Bilag

DIR 35328198

Bilag pkt. 3: Følgemail; Retningslinjer for forebyggelse af arbejdsrelateret stress; Retningslinjer om håndtering af krænkende adfærd og Skabelon for lokale retningslinjer om håndtering af krænkende adfærd

tla@hum.ku.dk

Bilag pkt. 5: Formidlet budget 2019 til LSU 29-10-18

Bilag pkt 6: Arbejdsopgaver julefrokost 2018

### Dagsorden

- 1) Godkendelse af dagsorden (beslutning, 5 min)
- 2) Meddelelser v. Gyrd (orientering, 10 min)
  - a) Orientering om reorganisation i administrationen
- 3) Gennemgang af retningslinjer: 1) vedr. arbejdsrelateret stress og 2) vedr. krænkende adfærd samt drøftelse af indsatser og tilbagemelding til FAMU v. Gyrd (beslutning, 30 min, bilag fremsendt med dagsordenen)
  - a) Det indstilles, at stresshandlingsplanen kobles med det samme punkt i IKKs APV-opfølgning (som netop handler om ubalance mellem tid og opgaver), og at LSU på mødet drøfter om vi vil udfylde den fremsendte skabelon til lokal handlingsplan mod krænkende adfærd eller udarbejde en anderledes handleplan. I fald der er interesse for det sidste, kan vi nedsætte en arbejdsgruppe.
- 4) Drøftelse af samarbejdsklima og tilstedeværelseskultur v. Mette, herunder drøftelse af retningslinjer for mødekultur (det sidste efter oplæg/forslag fra Christian) (drøftelse, 40 min)
- 5) Budget for 2019 v. Gyrd, herunder nyt om fakultetets økonomi og spareplaner v. Mette (orientering, 20 min, bilag fremsendt med dagsordenen)
- 6) Julefrokost – status på opgaver og plan for oprydning (drøftelse, 15 min, bilag fremsendt med dagsordenen)
- 7) Evt. (5 min)

## MØDEREFERAT:

SIDE 2 AF 4

### 1) Godkendelse af dagsorden (beslutning)

*Dagsordenen blev godkendt.*

### 2) Meddelelser v. Gyrd (orientering)

#### a. Orientering om reorganisation i administrationen

*IKKs studiesekretærer har skiftet opgaver. Opgaverne omkring studienævnet og uddannelsesområdet er desuden blevet skærpet i forhold til opdelingen mellem ledelsesopgaver, sekretærarbejde, konsulentbistand ved fakultetet og levering af fagligt indhold. Der har været en høj grad af understøttelse af opgaver forankret hos en AC-TAP i administrationen, denne funktion er nu bortfaldet og erstattet af en anden type sekretariatsbetjening, der i højere grad lægger de faglige analyser og beslutninger ud i organisationen.*

### 3) Gennemgang af retningslinjer: 1) vedr. arbejdsrelateret stress og 2) vedr.

*krænkende adfærd samt drøftelse af indsats og tilbagemelding til FAMU v. Gyrd (beslutning, bilag fremsendt med dagsordenen)*

- a. Det indstilles, at stresshandlingsplanen kobles med det samme punkt i IKKs APV-opfølgning (som netop handler om ubalance mellem tid og opgaver), og at LSU på mødet drøfter om vi vil udfylde den fremsendte skabelon til lokal handlingsplan mod krænkende adfærd eller udarbejde en anderledes handleplan. I fald der er interesse for det sidste, kan vi nedsætte en arbejdsgruppe.

*LSU drøftede forskellige konkrete erfaringer med stress ift. notatet, herunder en oplevelse af at de små kortvarige opgaver afløser hinanden med kortere og kortere interval og den skelnen mellem kort- og langvarig stress der ligger i retningslinjen ikke opleves sådan. Udvalget drøftede også, at stress er komplekst og der er ofte flere årsager til stress end rent arbejdspress, herunder fx personlige, strukturelle og arbejdsmiljømæssige forhold. Dertil kommer, at organisationsforandringerne løbende medfører opgaveglidning og sjældent opgavebortfald og det er enormt svært at tale om de strukturelle årsager til dette og hvor man gør af de frustrationer på en konstruktiv måde. Der bliver ikke færre opgaver, derfor er det vigtigt hele tiden at have fokus på de øvrige stressforårsagende forhold, der nævnes i retningslinjerne, såsom uklare roller, forandringer, konflikter osv.*

**Beslutning =>** *LSU besluttede at koble stresshandleplanen med APV-opfølgningen. Ift. krænkende adfærd, mobning og seksuel chikane drøftede LSU drøftede at det ofte er de mere skjulte forhold, der kan være problematiske, fx når studerende i en evaluering uden konsekvenser skriver grimt om en underviser eller mere skjult ukollegial adfærd. Mettes udspil er, at LSU tager udgangspunkt i KUs skabelon og laver en handleplan ud fra det. Under punkt 5 ændres personalemøde til LSU-møde. Ressourcepersoner: Her skrives studielederen på som "anden ressourceperson".*

**Opfølgning =>** *LSU følger indstillingen. Mette/Gyrd skriver skabelonen til og sender ud i et nyhedsbrev*

- 4) Drøftelse af samarbejdsklima og tilstedeværelseskultur v. Mette, herunder drøftelse af retningslinjer for mødekultur (det sidste efter oplæg/forslag fra Christian) (drøftelse)

*Mette opsummerede: På sidste møde blev LSU enige, om at hun som institutleder skulle skrive ud til alle vedr. forventninger til tilstedeværelse på arbejdspladsen og samarbejdsklima samt tage dette op i MUS. I mødehjulet er lagt ind, at Mette én gang per semester deltager i afdelingsmøder, og på de seneste møder har hun også prøvet at adressere disse emner, men formatet var vanskeligt til denne form for drøftelse, fordi budskabet modtages så forskelligt og måske sjældent rammer de individuelle personer, der egentlig er tale om. Derfor vil Mette gerne tage emnet op mere rammesat i MUS, for der er visse ansatte, der sjældent viser sig og ikke deltager aktivt i de forskellige sammenhænge. Det er et fortløbende arbejde, som hun og LSU bør tage op løbende.*

*Christian præsenterede sit papir, som er et udfald fra sidste lærermøde på Lit/MK, hvor han desværre ikke selv kunne deltage. VIP på afdelingen mener, at mødefrekvensen er for høj og at mødeafviklingen ikke foregår optimalt og havde forskellige forslag til forbedringer. Kun få i LSU deler oplevelsen af, at der er for mange møder, men måske kan der laves en mere eksplicit forventningsafstemning om, hvad der er mødepligt til, og hvad output forventes at være samt hvilken opfølgning det indebærer. Der ligger en udfordring i at formidle til de, der er meget deltagende, at de gør det godt nok og til de, der ikke deltager så meget, at de skal yde mere.*

**Opfølgning =>** Der ændres pt. ikke på mødehjul eller antallet af øvrige møder. Mette følger op på punktet ved mødeindkaldelser og i øvrige relevante sammenhænge.

- 5) Budget for 2019 v. Gyrd, herunder nyt om fakultetets økonomi og spareplaner v. Mette (orientering, bilag fremsendt med dagsordenen)

*Gyrd forklarede, at for 2018 gik IKK ind i året med et forventet underskud på 1,9 millioner, men resultatet ligner nu et overskud på omkring 2 millioner blandt andet (og primært) på grund af øget STÅ, men også med afsæt i nye eksterne bevillinger, besparelser på stillinger og beskatning jf. den nye budgetmodel. Årsresultatet er ikke endeligt, men præsenteres først i det nye år. Ift. budgettet for 2019 forudser ledelsen lige nu et underskud på omk. 300.000 kr ud af et budget på 66 millioner, men det er meget uforudsigeligt. Konkret er den væsentligste ændring at beskatningen stiger, selvom vi sparer på arealerne, det er der mange grunde til, men vi får ikke nogen reel forbedring af instituttets økonomi før hele fakultetet sparer penge. Ift. lønninger bruger vi cirka det samme på VIP i 2019 som i 2019, mens der spares på DVIP og TAP-lønningerne. Der er således ved Helle Schoubyes afsked skåret endnu en stilling i administrationen, så denne nu udgøres af 12 medarbejdere.*

6) Julefrokost – status på opgaver og plan for oprydning (drøftelse, bilag fremsendt med dagsordenen)

**Beslutning => Der blev aftalt følgende ift. opgaver:**

- *Mette H har lavet en invitation, som Tenna lægger i webshoppen og sender ud til alle*
- *Inger, Gunhild og Anders arrangerer gæstetaler, quiz, bar og DJ*
- *Gyrd og Anton stiller baren op*
- *Mette, Mette, Anders, Nina og Gunhild dækker bord (Mette H medbringer efeu)*
- *Christian laver bordplan og står for at arrangere opstilling af borde. Anton kan kontaktes vedr. bestilling af ekstra borde og stole. Tenna sender tilmeldingsliste til Christian efter den 8. december (fristen er den 6. december og webshoppen lukker den 8. december)*
- *LSU rydder i fællesskab maden væk efter middagen, Gyrd er tovholder*
- *KL 1 lukker Inger festen og rydder op sammen med Anders, Mette H og Gunhild.*

7) Evt.

*Intet til dette punkt*