

IKK-LSU



## MØDEREFERAT

**Forum** IKK-LSU

**Mødedato:** 7. februar 2018 fra kl. 13.00-15.00

26. februar 2018

**Sted:** 21.2.50

**Til stede:** Mette Sandbye (institutleder), Gunhild Borggreen (H-VIP, TR), Sabrina Vitting-Seerup (Ph.d.), Nina Simkunas (HK-TAP), Mette Højsgaard (postdoc), Gyrd Foss (institutadministrator), Tenna Lyhne Iversen (AC-TAP, ref.)

**Afbud:** Tore Tvarnø Lind (H-VIP, Studieleder), Christian Dahl (H-VIP)

DIR 35328198

### BILAG:

Bilag pkt. 3\_Strategi\_2023 (lagt i jeres dueslag)

tla@hum.ku.dk

### DAGSORDEN:

- 1) Godkendelse af dagsorden (beslutning, 5 min)
- 2) Meddelelser (orientering, 25 min)
  - a) Nyt om ansættelser v. Mette
  - b) Studieadministrativ procesoptimering v. Gyrd
  - c) Arealoptimering 2018/19 v. Gyrd
- 3) Strategi 2023. Indledende brainstorm på arbejdet med strategiens punkt 4.1 og 4.2. Gunhild mødeleder (drøftelse, 35 min, bilag lagt i alles dueslag)
  - a) Tænk over, hvad 2-3 indsatses kunne være
- 4) Økonomi: Regnskab 2017 og budget 2018 v. Gyrd (orientering, 20 min, bilag eftersendes)
- 5) IKK-arrangement om negativ opmærksomhed på sociale medier – opfølgning v. Mette (orientering, 10 min)
- 6) Placering, organisering og format for årets sommerfest (drøftelse, 20 min)
- 7) Evt. (5 min)

## REFERAT:

### 1) Godkendelse af dagsorden (beslutning)

*Dagsordenen blev godkendt*

SIDE 2 AF 3

### 2) Meddelelser (orientering)

#### a) Nyt om ansættelser v. Mette

*IKK har haft to lektorater i opslag, og ledelsen har valgt kun at besætte det på Kunsthistorie pga. besparelser, og her vurderede de, at stillingen på musikvidenskab bedst kunne nedlægges af de to. Mathias Danbolt har fået stillingen på Kunsthistorie og ansættes som lektor per 1. marts. Der er pt. en 3 årig-postdoc under besættelse i samarbejde med SMK, hvor vedkommende får arbejdsplads. Postdoc Nanna Tylstrup har fået et adjunktur i Århus. Fra administrationen har Malthe fået nyt job på MEF fra slut-februar, og Charlotte kommer tilbage 1. marts.*

#### b) Studieadministrativ procesoptimering v. Gyrð

*HUM har fået ny studiechef, og det har medført et samarbejde omkring studieadministrative processer med fokus på opgaveløsningen og fordelingen mellem fakultet og institutter. Der skal ikke flyttes medarbejdere, men opgavefordelingen mellem institut og fakultetet ændres. Den 26/2 er alle studieadministrative medarbejdere indkaldt til et møde om, hvad der er besluttet og ændringerne vil primært berøre administrative medarbejdere og studerende.*

#### c) Arealoptimering 2018/19 v. Gyrð

*Ledelsen vil spare 1,5 mio i husleje, hvilket svarer til at rydde en etage i en af bygningerne. Projektet ligger klart, men ledelsen afventer afklaring på finansieringen med fakultetet. Det giver derfor pt ikke mening at drøfte detaljerne. Flytningen skal dog være foretaget senest 1. oktober 2018.*

### 3) Strategi 2023. Indledende brainstorm på arbejdet med strategiens punkt 4.1 og 4.2.

Gunhild mødeleder (drøftelse, bilag lagt i alles dueslag)

#### a) Tænk over, hvad 2-3 indsatser kunne være

*Mette fremlagde en procesplan. Organer og medarbejdere på IKK har februar-marts til at drøfte punkter og beslutte, hvilke indsatser der skal arbejdes med. LSU drøftede punkt 4.1 og 4.2 med henblik på at udvælge indsatsområder. Hovedpointerne fra drøftelsen vil blive taget med til institutrådet og den fælles workshop for alle medarbejdere på IKK, der er planlagt i slutningen af marts. Gunhild har taget særskilt referat af drøftelsen, som videreformidles i processen.*

### 4) Økonomi: Regnskab 2017 og budget 2018 v. Gyrð (orientering, bilag eftersendt)

*Gyrð fremlagde regnskab 2017 og 2018. Som drøftet i efteråret er indtægterne faldet markant i den "interne budgetfordeling", hvilket drejer sig om fald i STÅ1, STÅ2 og gennemførelsesbonus. STÅ-fordelingen foregår nu i samme år som den udregnes og det medfører, at det kan blive nødvendigt med mere akutte tiltag (som fx ikke at besætte lektoratet i musikvidenskab og spare på arealerne). STÅ-indtægterne vil fortsat falde som følge af dimensioneringen, hvilket der er lavet en estimeret fremskrivning for i budgettet. Ledelsen håber ikke, at gennemførelsesbonus falder yderligere. SN arbejder med problemstillingerne omkring STÅ gennem en punktplan og administrationen monitorerer i højere grad de studerendes eksamener ved vintereksamen for at holde øje med eventuelle udsving.*

*Af budgettet for 2018 fremgår desuden, at fakultetetsfinansieringen stiger, samtidig med beskatningen falder. Stigningen omhandler midler, fakultetet har tilført fra opsparingen i 2018, hvilket ophører i 2019. IKK går ind i 2018 med et underskud på næsten 2 mio og fra 2019 bliver det endnu værre ifølge prognosen. Ledelsen arbejder derfor med en række forskellige tiltag.*

5) IKK-arrangement om negativ opmærksomhed på sociale medier – opfølgning v. Mette (orientering)

*Prodekan Jens-Erik Mogensen har sammen med fakultetets arbejdsmiljøkonsulent drøftet emnet i Fakultetets samarbejdsudvalg (FAMU). Emnet tages meget alvorligt, og FAMU skal i det kommende drøfte forslag til 5 initiativer mhp. implementering.*

6) Placering, organisering og format for årets sommerfest (drøftelse)

*Det blev besluttet at afholde sommerfesten torsdag den 30. august. TAP får fri de første to timer om fredagen. Der var forslag om havnerundfart i Nordhavnen. LSUs medlemmer opfordres til at tænke på andre relevante aktiviteter til næste møde. [Datoen er efterfølgende blevet ændret til onsdag den 29. august, da Mette er bortrejst den 30. august]*

7) Evt.

*Intet til dette punkt*